

## **ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

### **1. Какие персональные данные MAMA PRO GLOBAL, LLC (Исполнитель) Собирает о Вас (Пользователе):**

1.1. Исполнитель собирает Ваши персональные данные, когда Вы регистрируетесь в мобильном приложении MAMA PRO, создаёте Личный кабинет:

- имя пользователя,
- адрес электронной почты;
- страна;
- пол;
- беременны ли Вы и если беременны, то Ваш срок беременности.

### **2. Почему мы собираем Ваши персональные данные**

2.1. Мы собираем Ваши персональные данные, в целях:

- создания Профиля и обеспечения возможности его использования Пользователем;
- предоставления информации об услугах, продуктах, новостях и предложениях Исполнителя;
- обеспечения возможности связи с Пользователем при наличии необходимости;
- любых других информационных сообщений от лица Исполнителя;

Наше правовое основание для обработки Ваших персональных данных - Ваше согласие.

### **3. Что мы делаем с Вашими персональными данными**

3.1. Ваши персональные данные хранятся на сервере обработчика данных и на серверах облачного хранилища обработчика данных. Наши обработчики данных обрабатывают Ваши персональные данные на основании соответствующих договоров с нами и в соответствии со стандартами Общего регламента по защите данных (GDPR). Для получения дополнительной информации о том, где хранятся Ваши персональные данные, свяжитесь с нами по адресу [info@mamapro.by](mailto:info@mamapro.by).

Мы не будем продавать или распространять Ваши персональные данные третьим лицам, если у нас нет Вашего разрешения или это не требуется по закону.

### **4. Хранение Ваших персональных данных**

4.1. Персональные данные Пользователей хранятся на протяжении всего срока действия приложения MAMA PRO, и не более 3 (трех) месяцев после его прекращения.

Исполнитель осуществит все необходимые действия, чтобы убедиться, что приняты должные меры безопасности, для того чтобы персональные данные Пользователей были защищены. Чтобы предотвратить несанкционированный доступ или раскрытие информации, Исполнителем созданы надлежащие физические, электронные и управленческие процедуры для охраны и защиты информации, получаемой от Пользователей.

### **5. Что мы делаем для защиты Ваших персональных данных**

Исполнитель осуществит все необходимые действия, чтобы убедиться, что приняты должные меры безопасности, для того чтобы персональные данные Пользователей были защищены. Чтобы предотвратить несанкционированный доступ или раскрытие информации, Исполнителем созданы надлежащие физические, электронные и управленческие процедуры для охраны и защиты информации, получаемой от Пользователей.

### **6. Прочие условия Сторон о конфиденциальности**

**6.1.** Каждая из Сторон будет сохранять конфиденциальность в отношении полученной от другой стороны коммерческой, финансовой и другой информации, кроме общедоступной, и примет все меры для того, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или другое разглашение может осуществляться только с разрешения Стороны, которая эту информацию предоставила.

**6.2.** Каждая из Сторон предпримет все необходимые меры для защиты конфиденциальной информации как минимум с такой же степенью заботливости, с какой она защищает собственную конфиденциальную информацию.

**6.3.** Режим конфиденциальности, установленный настоящим разделом, не распространяется на отношения Исполнителя и рекламных партнеров/рекламодателей.

**6.4.** В случае предоставления информации уполномоченным представителям органов государственной власти в соответствии с условиями настоящей политики конфиденциальности Сторона, предоставившая подобную информацию уполномоченным представителям государственной власти, обязана незамедлительно, но не позднее, чем в течение 1 (одного) рабочего дня, в письменной форме уведомить другую Сторону о факте предоставления информации с указанием норм действующего законодательства, в силу которых предоставление информации является обязательным, а также с указанием перечня предоставляемой информации и с приложением заверенной копии запроса уполномоченных представителей государственной власти.

**6.5.** Обязательство сохранять в тайне конфиденциальную информацию вступает в силу с момента первой передачи (раскрытия) такой информации получающей ее Стороне и остается в силе в течение 2 (Двух) лет по окончании срока действия приложения MAMA PRO.

### **7. Изменения в нашей Политике конфиденциальности**

7.1. Мы регулярно пересматриваем нашу политику конфиденциальности, и мы будем размещать любые обновления на этой веб-странице. Настоящая политика конфиденциальности была обновлена 12.06.2020 г.

#### **8. Конфиденциальность детей**

Мы сознательно не собираем информацию от детей в возрасте до 12 лет, и детям до 12 лет запрещено пользоваться нашими Услугами. Если вы узнаете, что ребенок предоставил нам личную информацию в нарушение настоящей Политики конфиденциальности, вы можете предупредить нас по адресу [info@mamapro.by](mailto:info@mamapro.by).

#### **10. Как с нами связаться**

Пожалуйста, свяжитесь с нами, если у Вас есть вопросы о нашей политике конфиденциальности или персональных данных о Вас, которые мы храним: [info@mamapro.by](mailto:info@mamapro.by)

#### **Исполнитель:**

MAMA PRO GLOBAL, LLC

Tax number: 193409182

Address: str. Grushevskaya 136-3T,

Minsk, Republic of Belarus

220089